

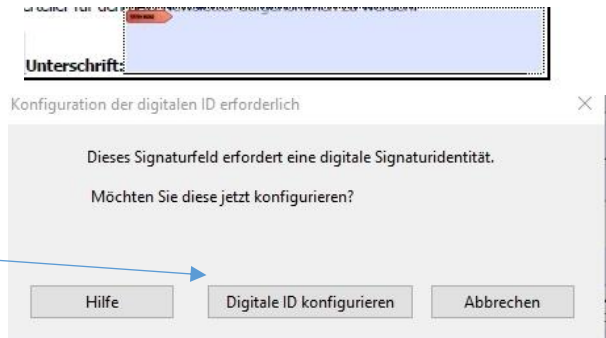
PDF Formular unterschreiben mit Adobe Reader

Liebe Kursteilnehmer, die folgende Anweisung zeigt, wie Du das Formular digital unterschreiben kannst. **Voraussetzung: dafür ist Adobe Reader!**

Um zu Unterschreiben das Unterschriftfeld im Formular [doppelt Klicken] >> ggf. auch auf das rote Feld

In dem geöffneten Fenster (Konfiguration der digitalen ID erforderlich)

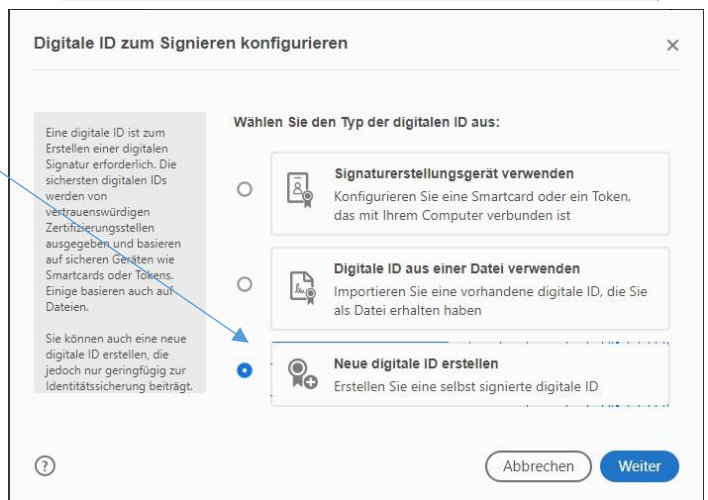
>> **[Digitale ID konfigurieren]** wählen



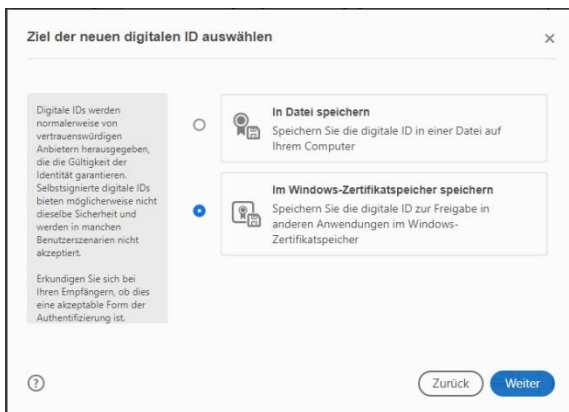
Es öffnet sich dann folgendes Fenster: (Digitale ID zum Signieren konfigurieren) >>

Dort das 3. Feld wählen:

>> **[Neue digitale ID erstellen]** + **[Weiter]**



Im folgenden Fenster (Ziel der neuen digitalen ID auswählen): 2. Eintrag wählen: **[In Windows-Zertifikatspeicher speichern]** + **[Weiter]**



Info: Es kann auch die Option verwendet werden [In Datei speichern]. Dann muss halt ein Speicherort angegeben werden... die erste Wahl legt das im dem dafür als Standort vordefinierten Speicher ab.

Nun (Fenster Selbstsignierte digitale ID erstellen), bitte Deine Daten hinterlegen:

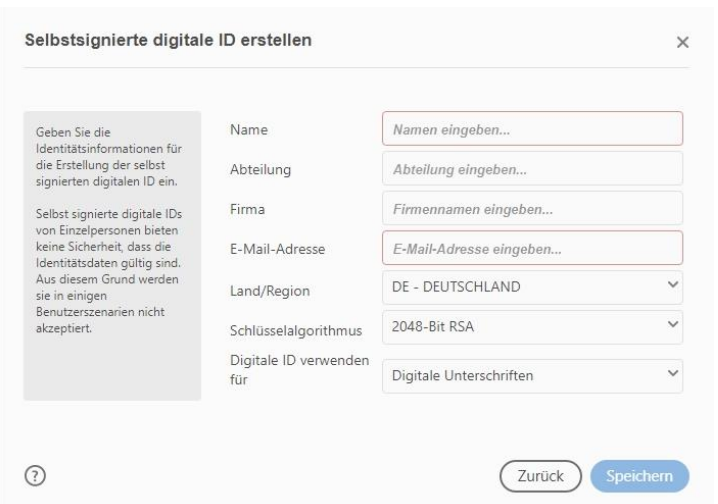
Name: bitte eintragen, Pflichtfeld

E-Mail Adresse: bitte eintragen, Pflichtfeld

Land Region: Eintrag ggf. korrigieren

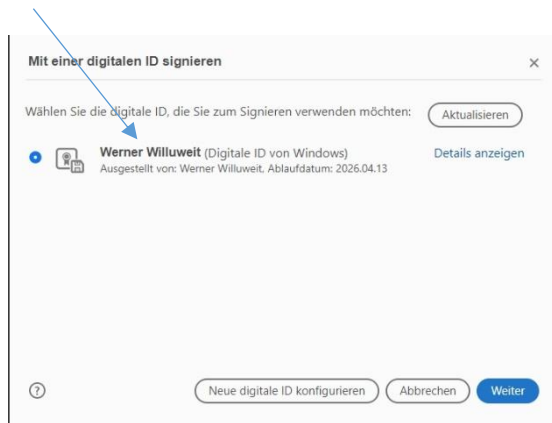
Schlüsselalgorithmus: kann unverändert bleiben

Digitale ID verwenden: Digitale Unterschriften+ **[Speichern]**



PDF Formular unterschreiben mit Adobe Reader

Vorschau Fenster (Mit einer digitalen ID signieren) zeigt die Unterschrift Vorschau > [\[Weiter\]](#)



Es folgt das Fenster (Signieren als)als Vorschau der Unterschrift: wenn alles passt: [\[Unterschreiben\]](#)



Fertig unterschriebenes Feld:



Beim Speichern kommt der Dialog: **Speichern unter:**

Dann bitte das Dokument mit einem neuen Namen abspeichern! Achtung! Den Dateipfad beachten, wo das Dokument gespeichert wird, damit Du es wiederfindest.